REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular Tgo. Prevención y Control Ambiental

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lola V. Montilla	66863097		X		SENA CC	lomontilla@sena.edu	3176982640	N/A	
2	Clara I. Lugo	66983341		X		SENA CC	clugocc@sena.edu	3128200160	NA	
3	Kelly A. Rada	1129538028	X			SENA CC	Karadab@sena	3218375896	N/A	
4	Viviana Cord	36755972		X		Sena CC	vacoral@misena.edu	3007843700	NA	
5	Luisa Alvarez	1083608395		X		SENA CC	luisa3960@misena.edu.co	3138501022	N/A	
6	Wilfredo Camacho	12027140		X		Sena CC	wdjcamacho@sena.edu.co	7146146799	N/A	
7	Nestor Mendoza	10007538		X		Sena CC	Nmmendoza@sena.edu	3147094494	N/A	
8	[illegible]	9709477		X		Sena CC	[illegible]	3106971467	NA	
9	Jhenyffer Simanca V	1130618303	X			Sena CC	Jsimancav@sena.edu.co	3002610802	N/A	
10	Karen Pacheco B	1099709477	X			Sena-CC	kgpachecob@misena.edu.co	3137196116	N/A	
11	Adrián Hernández V.	7494237		X		SENA-C.C	ahernandez2763@misena.edu.co	3779749666		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

ACTA No. 05		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de desarrollo curricular.		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 21 de marzo de 2023	**HORA INICIO:** 8 am	**HORA FIN:** 12 m
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de instructores, Centro de la Construcción.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Valle.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Ejecución de actividades de desarrollo curricular propias de cada especialidad.
2. Informe de Gestión 2022 a cargo de la Subdirectora del CC, Beatriz Eugenia Cobo García.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Adelantar actividades relacionadas con diseño y desarrollo curricular.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Los instructores participantes desarrollaron las siguientes actividades:

Kerly Alexandra Rada: Revisión de juicios de evaluación y solicitud a los instructores de evaluar los juicios pendientes.

Clara Inés Lugo: Trabajando en las guías de laboratorio para las competencias de: Valorar muestras según técnicas de análisis químico y Controlar los Vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida.

Lola Viviana Montilla: Trabajando en el ajuste de la guía de aprendizaje para la competencia de “valorar muestras según técnicas de análisis químico”.

Luisa Fernanda Álvarez: Calificación de los resultados de aprendizaje para las fichas 2627236, 2627237, 2627238, 2627239.

Walter Camacho Potes: Revisar y calificar evidencia grupo de PCA 2556193, evaluación del resultado de aprendizaje grupo PCA 2367121.

Edwin Fernando Pinilla Ariza: Recolectar insumos del almacén para elaborar material de promotoría ambiental y trabajar en ajuste de guía de promotoría.

Carlos Gutiérrez: Revisión bitácoras. Concertar reuniones de seguimiento. Asociación fichas. Elaborar informes de aprendices para enviar a comité.

Viviana Coral: Revisión y calificación de evidencias en la plataforma Territorium, y elaboración de material para la competencia gestión de residuos sólidos.

Néstor Rendón: Organizando material de formación para las diferentes fichas en las cuales estoy programado en la competencia de emprendimiento.

Karen Pacheco: Teniendo en cuenta que, en la jornada de la noche, se citó a Comité de evaluación y Seguimiento con la Ficha 2683644 de Agua y Saneamiento, se organizan la actividad de trabajo autónomo para las fichas 2232801 y 2278266 de Dibujo y Modelado arquitectónico. De igual manera, se revisan evidencias de la ficha virtual de Nube.

Adrián Hernández: Registrando las inasistencias de la semana anterior en los documentos de control y en la plataforma Sofia plus, se hace revisión del avance de las actividades de los aprendices propuestas para el trimestre y se diseña el documento para evaluar el desempeño del grupo 2540435 “técnico en construcción de vías” de Guacarí ya que los espacios deportivos de los que disponen no son idóneos y no hay disposición de materiales para la formación.

Los demás instructores se encuentran ajustando guías y materiales de formación.

2. La Subdirectora del Centro rinde su Informe de Gestión 2022, destacando entre otros aspectos; Ejecución Presupuestal Enero a Diciembre 2022, Formación Profesional Integral Período Enero a Diciembre 2022, Logros 2022, Proyecciones para la vigencia 2023 y Retos 2023. Además, abre un espacio para que los presentes expresen sus comentarios, inquietudes y/o sugerencias.







CONCLUSIONES		
Las actividades se desarrollaron conforme a la agenda de la reunión.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**